

# Prima di pubblicare

## *Pianificazione editoriale per social e video*

Pubblicare tanto non significa comunicare meglio. Questo kit parte dagli obiettivi, dalle persone e dalle risorse che hai, per trasformare idee sparse in un piano concreto.

KIT GRATUITO • 04

## Che cosa fa davvero

Dalle rubriche agli spunti per reel e post: idee, struttura e controlli, prima di aprire il calendario.

È un generatore di prompt, non un servizio di elaborazione autonoma dei testi. Non ha accesso ai tuoi account o ai tuoi contenuti: le istruzioni si costruiscono nel browser e le porti tu su un assistente IA.

---

# Quattro momenti, quattro modalità

## 01 Rubriche

Definisci temi e obiettivi, senza ripetere sempre le stesse idee.

## 02 Calendario

Organizza una proposta realistica di pubblicazione.

## 03 Video e reel

Struttura spunti e copioni, dal messaggio all'invito finale.

## 04 Verifica

Esamina un piano esistente e trova cosa migliorare.

## Come usarlo

1. Descrivi il progetto in una o due frasi precise e vere.
2. Seleziona la modalità che corrisponde al lavoro che devi fare.
3. Indica obiettivo, pubblico, vincoli e materiale disponibile.
4. Prepara il prompt, leggilo e correggilo prima di copiarlo.
5. Valuta la risposta ottenuta: verifica dati e ipotesi, conserva la decisione finale.

---

## Esempio pratico

### Progetto

Una libreria di quartiere con incontri e gruppi di lettura.

### Risorse

Tre ore settimanali e foto scattate con lo smartphone.

### Obiettivo

Dare continuità ai contenuti senza trasformare ogni post in una locandina.

### Domanda utile

Quali due rubriche posso sostenere per quattro settimane, e con che materiali?

### E poi?

Le risposte sono ipotesi di lavoro: scegli quelle utili, controlla la loro fondatezza, provale in piccolo e riscrivi ciò che non corrisponde alla tua identità.

---

## Usare l'IA con etica

### Non inventare fatti

Verifica risultati, testimonianze, fonti, prezzi, caratteristiche, citazioni e informazioni sulle persone. Se non puoi dimostrare una frase, non pubblicarla come vera.

### Proteggi ciò che non è pubblico

Evita di caricare dati personali, segreti commerciali, bozze riservate e materiali dei clienti senza le necessarie autorizzazioni.

### Conserva una responsabilità umana

Tono, contenuto finale, accessibilità e scelte editoriali rimangono responsabilità di chi firma e pubblica.

### Non imitare gli altri

Studia il linguaggio dei riferimenti senza chiedere copie ravvicinate di opere, identità e voci riconoscibili.

### Sperimenta con criterio

Non confondere un'intuizione interessante con una prova. Fissa piccoli esperimenti, risultati osservabili e limiti prima di adottare una proposta.

Nyctala Studio • [www.nyctala.it](http://www.nyctala.it)